**NÖBETÇİ ÖĞRETMEN GÖREV TALİMATNAMESİ**

1) Nöbetler ders başlama saatinden 20 dakika önce başlar, ders bitiminden 20 dakika sonra biter.

2) Nöbetçi öğretmen ilk olarak derslikleri kontrol eder, bölümleri denetler ve okulun eğitim öğretime hazır olup olmadığını nöbet defterine yazarak giriş imzasını atar.

**3) Nöbetçi öğretmen, o gün gelmeyen öğretmenleri tespit ederek ilgili müdür yardımcısına bildirir, boş geçen derslere girerek defteri "Nöbetçi Öğretmen" yazarak imzalar; boş derslerin nasıl doldurulduğunu nöbet defterine geçirir.**

**4) Nöbetçi öğretmen teneffüslerde zil çalar çalmaz görev yerine gider ve öğretmen zili çaldıktan/ tüm öğretmenler derse girdikten sonra nöbet yerini terk eder.**

5) Nöbetçi öğretmen görev bölgesinde aktif ve müdahil olarak nöbet görevi yerine getirir. Sınıfları dolaşır, kapıların açık kalmasını sağlar, lavaboları kontrol eder ve rüzgârlı havalarda pencerelerin kapatılmasını sağlar.

6) Nöbetçi öğretmen; hali, davranışları, kıyafetleri uygun olmayan öğrencileri uyarır. Öğrencilerden takı, kolye, yüzük vs. takanları uyarır, kız öğrencilerin saçlarının toplu olması hususunda öğrencileri bilgilendirir. Öğrencilerin durumlarını düzeltmeleri için ikaz eder.

7) Nöbetçi öğretmen bölümlerde, dersliklerde veya koridorda cep telefonuyla gördüğü öğrenciyi okul idaresine bildirir, öğrencinin telefonunun okul idaresine teslim edilmesini sağlar, ilgili durumu tutanağa geçirir, ilgili öğrenciyi cep telefonuyla okula girmesi halinde uygulanacak işlemler konusunda uyarır.

8) Kantinde nöbet tutan öğretmen öğrencilerin uygunsuz davranışlarında onları uyarır, kantinde sağlığa aykırı durumları tespit ettiğinde bunu ilgili müdür yardımcılarına bildirir.

**9) Bahçede ve okulun arka çıkış kapılarında nöbet tutan öğretmenler çıkış zili çalmadan yerlerini almalıdır. Öğrencilerin kapılardan veya parmaklıklardan dışarı çıkması engellenmelidir. Öğrencilerin başına gelebilecek olumsuz durumlardan nöbetçi öğretmen sorumludur.**

**10) Bahçede nöbet tutan öğretmenler diğer öğrencilere zarar gelmemesi için teneffüs anında öğrencilerin futbol topu, basket topu ile oynamalarına engel olur. Bahçede nöbet tutan öğretmenler öğrencilerin kendilerine ait kapılardan giriş yapmalarını sağlar. Bu duruma uymayan öğrencileri uyarır.**

11)Aynı şekilde bahçede nöbet tutan öğretmenler okulun dağılma saatinde okulun arkasındaki müftülük kapısında ve ana çıkış kapısında durur, son öğrenci tahliye olmadan görev yerini terk etmez. Öğrencilerin tüp geçit ve yaya geçitlerini kullanmaları konusunda uyarır, bilgilendirir.

12) Katlarda nöbet tutan öğretmenler öğrencilerin camlardan sarkmalarını engeller, bunun tehlikeleri konusunda öğrencileri bilgilendirir.

13) Nöbetçi öğretmen, öğrenciler arasında meydana gelen şiddet olaylarını, meydana gelen kaza ve yaralanmaları tutanak ile kayıt altına alır, nöbet defterine kısaca yazar. Yaralanan öğrencinin durumunu velisine ivedilikle haber verir. İlgili müdür yardımcısını bilgilendirir.

14) Nöbetçi öğretmen nöbet bitiminde tüm öğrencilerin tahliyesini sağladıktan sonra bölümlerini kontrol eder ve son olarak nöbet defteri çıkış imzasını atarak görevini tamamlar.

**Okul Müdürü**