|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **YAPILACAK FAALİYETLER** | 2015 | 2016 |
| **EYLÜL** | **EKİM** | **KASIM** | **ARALIK** | **OCAK** | **ŞUBAT** | **MART** | **NİSAN** | **MAYIS** | **HAZİRAN** | **TEMMUZ** | **AĞUSTOS** |
|
|
|  | Yıllık Çalışma ve Eğitim Planının Hazırlanması | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | İSG Kurulunun Oluşturulması | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Risk Değerlendirme Ekiplerinin Oluşturulması | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Bina ve Eklentilerinin İSG Mevzuatına Uygun Fiziki Koşulları Taşıyıp Taşımadığının Belirlenmesi için Teknik Personelin Tespiti ve Görevlendirilmesi | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Risk Değerlendirmelerinin Yapılması  | X | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Risk Değerlendirmelerinin Kontrol edilmesi |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Risk Değerlendirme Sonuçlarına Göre Gerekli Önlem ve Düzenlemelerin Yapılması ve Bunun için Bütçe Oluşturulması |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  | İş Güvenliği Yönlendirme Tabelalarının Temin Edilmesi |   |  |  |  |   |   |   |   | X | X | X |   |
|  | İSG Eğitimlerinin Verilmesi |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Acil Durum Eylem Planlarının Oluşturulması |   | X |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | Döner Sermayeli Çalışan Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Okul / Kurumlarda Çalışanların Mesleki Eğitim Belgesi Olmayanların Belgelendirilmesi |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Alt Yapısı Sağlanması Koşuluyla İşyeri Ortam Ölçümleri, Analiz ve Tetkiklerin Yapılması Başlanması |   |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Acil Durum Eylem Planlarınca Oluşturulan Ekiplerin Eğitim, Sertifikalarının Tamamlanması ve Tatbikatlarının Planlanması |   |   |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  | Bina Eklenti ve Donanımlarının İSG Mevzuatına Uygun Hale Getirilmesi |   |   |   |   |   | X | X | X | X | X | X | X |
|  | İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliğine göre Periyodik Kontrolleri Yapacak Personelin Tespiti ve Personellerin Gerekli Eğitimleri Alması Sağlanması |   |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  | İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliğine göre Periyodik Kontrollerinin Yapılaması |   |   |   | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  | İSG sorumlu kişilerle Değerlendirme Toplantısı Yapılması | X |   | X |   | X |   |   | X |   | X |   | X |
|  | Yıllık Değerlendirme Raporunun Hazırlanması |   |   |   |   |   |   |   |   | X | X | X | X |
|  | **\_ \_ / \_ \_ / 20\_ \_** |
| **……………………………** | ……………………………… |
| **İş Güvenliği Uzmanı**  | İşveren V. / Okul Müdürü |